



***“Avviso pubblico per il finanziamento di
interventi di FORMAZIONE CONTINUVA”
(linea intervento 2)***

ANNO 2016

GUIDA AL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA

NORMATIVA ESSENZIALE DI RIFERIMENTO

Legge n.53/2000, art.6, comma 4.

LINEE DI INTERVENTO 2

Verranno finanziati interventi di natura individuale, volti al finanziamento di attività formative (tramite Voucher formativi aziendali) concordate tra lavoratori e aziende, presentati dalle imprese sulla base di accordi sindacali.

Il voucher è un titolo che dà diritto alla frequenza di un percorso formativo da scegliere tra quelli presenti nel catalogo FORM.I.CA. o tra quelli autorizzati dalle Amministrazioni Provinciali.

DESTINATARI

Lavoratori dipendenti di unità produttive ubicate nella regione Marche, indipendentemente dalla localizzazione della sede legale.

Lavoratori occupati presso imprese private la cui contrattazione collettiva di categoria definisce il monte ore da destinare ai congedi per la formazione continua, i criteri di individuazione dei lavoratori da porre in formazione e le modalità di orario e retribuzione connesse alla partecipazione ai percorsi formativi così come disposto dalla Legge n.53/2000 art.6.

AIUTI DI STATO

L'attribuzione del voucher formativo a ciascun lavoratore, costituirà per l'impresa un aiuto di Stato e quindi assoggettabile ai regolamenti comunitari.

INTERVENTO FORMATIVO

Gli interventi di natura individuale, concordate tra lavoratori e aziende, sono presentati dalle imprese sulla base di accordi contrattuali che prevedono quote di riduzione dell'orario di lavoro da destinare alla formazione.

AREE TEMATICHE

I corsi di formazione possono essere scelti anche tra quelli previsti dalla sezione formazione continua e formazione permanente del "Catalogo Regionale dell'offerta formativa a domanda individuale" (FORM.I.CA.) approvato con DDPF n.267/FOP del 04/11/2013 e consultabile al sito www.istruzioneformazioneelavoro.marche.it alla sezione "Formazione".

I corsi di formazione dovranno riguardare le seguenti aree tematiche:

- area amministrativo – finanziaria;
- area commerciale, marketing e comunicazione di impresa;
- area linguistica;
- area informatica;

- area organizzativa e gestionale;
- area produzione e tecniche di produzione, progettazione prodotti, innovazione tecnologica;
- area ambiente energie, green economy e sicurezza;
- area risorse umane;
- area servizi;
- area contabilità e controllo gestione;
- area internazionalizzazione.

SPESE AMMISSIBILI

I voucher costituiscono un contributo alle spese sostenute dall'azienda in merito a :

- iscrizione al corso;
- acquisto dei libri di testo.

DURATA

Gli interventi formativi possono avere una durata massima di n.80 ore e dovranno prevedere la frequenza ai corsi in orario di lavoro e quindi rivolti a lavoratori occupati che usufruiscono di congedi formativi.

Nel caso in cui l'intervento formativo sia frequentato in misura inferiore al 75% delle ore del corso, decadrà il diritto alla fruizione del voucher accordato.

ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Il contributo pubblico massimo concesso per ogni voucher formativo è pari a € 1.300,00, rappresenta un concorso alle spese totali e non può superare l'80% del costo totale dell'intervento formativo individuale proposto all'impresa.

Il cofinanziamento dell'impresa per la realizzazione dell'intervento formativo, pari almeno al 20% del costo totale può essere rappresentato dal costo del lavoro del dipendente.

VOUCHER ASSEGNABILI

Ciascun lavoratore può essere destinatario di un solo voucher individuale e quindi può partecipare ad una sola azione formativa.

Il numero dei voucher assegnabili ad una stessa azienda non potrà essere superiore del 30% del personale in forza presso l'azienda a tempo indeterminato, con un limite massimo di 10 unità.

Il Dirigente della P.F. Lavoro e Formazione provvederà a concedere il finanziamento a quei progetti che avranno raggiunto la soglia minima di valutazione prevista dalle relative linee guida regionali, pari a 60/100.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA

30 Giugno 2016

ADEMPIMENTI

- domanda di finanziamento;
- elenco voucher formativi richiesti;
- formulario per l'attribuzione voucher;
- copia del documento d'identità;
- copia dell'accordo sottoscritta dalle Parti sociali;
- allegato C5;

La richiesta di utilizzo di voucher formativi dovrà essere sottoscritta, oltre che dall'impresa, anche dallo stesso lavoratore ed essere accompagnata da copia dell'accordo sottoscritta dalle parti sociali.

NOTE FINALI

E' previsto il rilascio da parte dell'azienda, a cui sono legati i lavoratori destinatari dell'intervento formativo, di un attestato di frequenza dell'attività formativa svolta e la dichiarazione delle competenze acquisite;

Ai partecipanti che non concludono l'intero percorso ed hanno superato il 25% di assenze ma hanno frequentato almeno il 75% delle ore di una o più attività di competenza, previo superamento di una prova di verifica, viene rilasciata la dichiarazione delle competenze acquisite in esito a ciascuna di esse.

Nel caso in cui l'intervento formativo sia frequentato in misura inferiore al 75% delle ore del corso, decadrà il diritto alla fruizione del voucher accordato.